|  |
| --- |
| **Sådan begynder du at skrive en artikel:**  Gem dette dokument som Word-dokument: Filer > *Download som > Microsoft Word (.docx)*  Navngiv dit dokument, og begynd at skrive opgaven.  **Sådan afleverer du dit dokument:**  Sørg for at alle mine markeringer og kommentarer er slettet og opload dokumentet til opgaven på Lectio. Opgaven skal afleveres i Word. |

# **OBS: Indsæt mine kommentarer fra forrige aflevering her**

**Formål**

Artikler skrives normalt af journalister, men hvis indlægget fx er til et skoleblad er skribenten som oftest en elev på skolen. Artiklens formål er at informere om et emne, en hændelse eller fysisk ting. Fokus ligger på facts og holdninger.

Informationerne om emnet inddeles som regel i underemner

**Karakteristik**

* Artiklen har en overskrift, som skal fange læserens interesse
* I aviser er artiklen desuden forsynet med forfatter og udgivelsesdato
* Under overskriften er der en manchet, der resumerer artiklens indhold eller vigtigste pointe
* sproget er formelt og faktuelle oplysninger inddrages (¿Qué, quién, cuándo, dónde, cómo, por qué?) kan bruges som udgangspunkt.
* Ofte vil man benytte sg af det generelle man (se)
* informationer inddeles i underemner
* Artikler skrives primært i præsens (nutid). Hvis der refereres til fortiden, skal man bruge perfektum (førnutid), præteritum (datid), imperfektum (datid) eller plusquamperfektum (førdatid)

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre de revista** | **Revista Escolar – el aviso de Hjørring** |
| **Dato** | **21 de noviembre de 2017** |
| **El título de artículo** | Lav en overskrift, som fænger, og som kan relateres til emnet |
| **By-line** (el nombre del periodista) | Por Susanne Galsøe, Hjørring |
| **Introducción** (manchet =Presentación del tema) | Her skriver du et kort og præcist resumé af din artikel. Det vil således være smartest først at skrive manchetten til sidst. |
| **Cuerpo** (afsnit hvor du udfolder emnet) | Skriv 2-3 afsnit, hvori du informerer om emnet eller den problemstilling, som du er blevet bedt om ud fra tekstforlægget.  Det er vigtigt, at du kommer med faktuelle oplysninger i form af:   * Udtalelser * Fakta * Eksempler   I dette punkt kan du bruge qué, quién, dónde, cómo, por qué til at finde de rette informationer.  Det er her, at du skal inddrage viden fra tekstforlæggene og evt. søge information fra nettet.  Du må gerne give hvert underafsnit en lille overskrift med fed (= mellemrubrik).  Avisartiklen har alene til formål at informere ikke overbevise. Du må således ikke direkte give udtryk for dine egne personlige holdninger, men du må gerne argumentere sagligt. |
| **Conclusión** (her lukker du artiklen ved at skrive/opsummere dine sidste holdninger) | Slut evt. artiklen med et retorisk spørgsmål eller opsummer de vigtigste informationer. |