# Formulierungshilfen für das Goethe-Zertifikat - Modul Schreiben

## Teil 1

## Forumsbeitrag (**informell**)

### Meinung äußern

Meiner Meinung nach…

Ich bin der Meinung, dass… weil…

Auf der einen Seite finde ich, dass… Auf der anderen Seite kann angeführt werden, dass…

Einerseits finde ich, dass… Andererseits bin ich der Meinung, dass…

Ich bin davon überzeugt, dass… weil…

### Gründe nennen

Der Grund/die Ursache dafür ist, dass…

Man kann das damit begründen, dass…

Aus diesem Grund bin ich der Meinung, dass…

Einer der wichtigsten Gründe, der dafür/dagegen spricht, ist, dass….

### Vor- und Nachteile formulieren

An erster Stelle wäre als Vorteil zu nennen, dass… Nicht weniger wichtig ist, dass…

Dem steht allerdings entgegen, dass…

Dem gegenüber ist auch zu bedenken, dass…

Weiterhin…/Ferner kann man unterstreichen, dass…

Hinzu kommt noch, dass…

Ein wichtiger Vorteil/Nachteil ist, dass…

Als Nachteil muss…. bedacht werden, dass…

## Teil 2

## E-Mail an Chef/Kunden o.Ä. (**formell**)

### Anfang und Anrede

Sehr geehrter Herr/Frau/Titel…

Danke für ihre E-Mail, die ich mit Interesse gelesen habe.

### Verständnis zeigen

Für ihre Situation habe ich volles Verständnis. Man muss jedoch auch bedenken, dass…

Nicht weniger wichtig ist ihre Situation…

Ihre Verärgerung über… ist verständlich.

### Einen alternativen Vorschlag machen

Bestände die Möglichkeit, dass…

Ich bitte Sie darum, dass…

Über Ihre Einwände habe ich mir Gedanken gemacht. Vielleicht können wir uns darauf einigen, dass…

### Für Verständnis bitten

Darum bitte ich um Verständnis für meine Situation.

Ich danke für Ihr Verständnis.

Bitte berücksichtigen Sie, dass…

### Abschluss der Kommunikation

Ich bitte Sie um baldige Nachricht, welchen Lösungsvorschlag Sie wählen, um die Angelegenheit möglichst problemlos zu lösen.

Bitte informieren Sie uns so schnell wie möglich, wie Sie diese Angelegenheit lösen möchten.

Sollte Ihnen weitere Informationen fehlen, wenden Sie sich bitte an mich.

Für Rückfragen stehe ich jederzeit zur Verfügung.

Ich erwarte Ihre Nachricht.

Mit freundlichen Grüßen/Hochachtungsvoll/Herzliche Grüße